

**Znak sprawy: MKD 10/2017**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

### **1. Informacje ogólne.**

1.1. Podstawa prawna: zarządzenie nr 6/2017 Dyrektora Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie z dnia 23 listopada 2017 r. w sprawie *regulaminu udzielania zamówień publicznych, na usługi społeczne lub inne szczególne usługi określone w art. 138g w związku z art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 750.000 euro* oraz ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.J. Dz. U. z 2017 r. poz.1579) dalej zwana „pzp”.

1.2. Tryb postępowania: zamówienie publiczne prowadzone w trybie konkursu ofert zgodnie z art. 138o ust. 1-4 ustawy pzp na usługi społeczne lub inne szczególne usługi określone w art. 138g pzp o wartości mniejszej niż 750.000 euro.

1.2. Nazwa zamówienia: usługa ochrony obiektów i mienia w obiektach Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie.

1.3. Zamawiający: Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie;

Adres zamawiającego: 00-070 Warszawa, ul. Kozia 11;

### **2. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiot zamówienia stanowi usługa ochrony obiektów i mienia w obiektach Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia.

2.1 Kod CPV – 79710000-4 usługi ochroniarskie.

2.2 Oferty częściowe.

Czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: Nie.

2.3 Oferty wariantowe.

Czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: Nie.

2.4 Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

2.5 Podwykonawcy. W przypadku gdy wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy podwykonawców wówczas zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, które powierzy im do wykonania.

### **3. Podwykonawcy.**

W przypadku gdy wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy będzie korzystał z pomocy podwykonawców wówczas zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, które powierzy im do wykonania oraz określenia ich firm.

#### **4. Miejsce i termin realizacji zamówienia**

Usługi świadczone będą od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r. Szczegółowy wykaz miejsc, w których świadczona będzie usługa zawarty został w załączniku nr 1 do ogłoszenia.

#### **5. Informacje dotyczące warunków składania ofert.**

5.1. Niniejsza ogłoszenie oraz wszystkie dokumenty do niego dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

5.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

5.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5.4. Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 09:00 do 15:00 przesyłając zapytanie pocztą lub na adres e-mailowy: info@muzeumkarykatyry.pl

5.5. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Anna Lewicka.

#### **6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

6.1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną na adres: info@muzeumkarykatyry.pl przy jednoczesnym niezwłocznym przesłaniu wersji pisemnej (pocztą lub kurierem).

6.2. Każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania jakiegokolwiek oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji.

#### **7. Termin związania ofertą.**

7.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna swój bieg wraz z upływem terminu składania ofert.

7.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### **8. Opis warunków udziału w postępowaniu.**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

8.1.1. nie podlegają wykluczeniu;

8.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

8.2. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

8.2.1. posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

8.2.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

8.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej.

8.3. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków o których mowa w pkt 8.2.

8.3.1. Ad 8.2.1. Zamawiający wymaga aby Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia posiadali aktualną koncesję na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;

8.3.2. Ad 8.2.2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 50.000,00 zł.

8.3.3. Ad. 8.2.3. Zamawiający wymaga, by wykonawcy wykazali się wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywaniem, co najmniej dwóch usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadającej swoim rodzajem (ochrona muzeum lub innej instytucji kultury) i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Za usługę odpowiadającą swoją wartością przedmiotowi zamówienia, Zamawiający rozumie wykazanie się przez Wykonawcę wykonaniem lub wykonywaniem usługi o wartości co najmniej 50.000,00 zł brutto – każda z usług.

8.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.5. Jeżeli oferta wykonawców, o której mowa w ust. 8.4. została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8.6. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na podstawie treści złożonych oświadczeń lub dokumentów.

8.7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8.8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

## **9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu.**

9.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć:

a) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia.

- b) aktualną koncesję wydaną przez ministra spraw wewnętrznych zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 poz. 1099 j.t.);
- c) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
- d) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonym w pkt 8.3.3 ogłoszenia, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – wypełniony zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do ogłoszenia;
- e) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- f) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

9.2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

9.3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

9.4. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym rozdziale dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Inne dokumenty niż oświadczenia, o których mowa zdaniu pierwszym, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

9.5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **10. Wymagania dotyczące wadium.**

10.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium.

10.2. Każdy wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości 2.000 PLN (dwa tysiące złotych).

10.3. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym zastrzeżeniem, że poręczenie z kasy musi być poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

10.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego: **Bank PKO S.A. nr konta: 21124061751111000045776634** z dopiskiem „wadium – przetarg nieograniczony – znak sprawy **MKD 10/2017**”.

10.5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez wykonawcę.

10.6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy.

10.7. Zamawiający zatrzymuje wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 4 a i ust. 5 ustawy.

## **11. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

11.1. Wymagania podstawowe.

11.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.1.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w ogłoszeniu.

11.1.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

11.1.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego

rejestr) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

11.1.5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.2. Forma oferty.

11.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.

11.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do ogłoszenia i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

11.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do ogłoszenia powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

11.2.4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

11.2.5. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane i datowane.

11.3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) formularz oferty - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia,
- b) Dokumenty i oświadczenia określone przez Zamawiającego w pkt 9.1 ogłoszenia,
- c) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
- d) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

11.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11.5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES> oferta w <TRYB POSTĘPOWANIA> na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA> nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT> Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

## **12. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących treści niniejszego ogłoszenia.**

12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa zdaniu pierwszym.

12.2. Pytania należy kierować na adres Zamawiającego: lub pocztą elektroniczną na adres: [info@muzeumkarykatURY.pl](mailto:info@muzeumkarykatURY.pl)

12.3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.

12.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

12.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść ogłoszenia. Zmiana może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Zmiana treści ogłoszenia będzie wiążąca przy składaniu ofert. Dokonana zmiana zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano ogłoszenie oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

12.6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, którym przekazano ogłoszenie oraz zamieści tę informację na swojej stronie internetowej.

## **13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

13.1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego – w Sekretariacie, w terminie do dnia **07 grudnia 2017 r. do godz. 14.30.**

13.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

13.3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, w dniu **07 grudnia 2017 r. o godz. 14.45.**

13.4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

## **14. Sposób obliczenia ceny oferty.**

14.1. Ceną oferty są ceny brutto podane w formularzu cenowym i formularzu ofertowym.

14.2. Ceny muszą być podane w złotych polskich, cyfrowo, z zaokrągleniami do dwóch miejsc po przecinku.

14.3. Cena - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu ustawy z dnia 5 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915)

14.4. Cena jednostkowa - cena ustalona za jednostkę określonego towaru, którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar, w rozumieniu przepisów o miarach. Cena jednostkowa to cena określonego asortymentu przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

14.5. Cena oferty, to wartość wyrażona w złotych, jaką Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem podatku VAT oraz podatku akcyzowego, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

14.6. Cena całkowita oferty musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

14.7. Stawkę VAT należy określić wg obowiązujących przepisów i stanu faktycznego na dzień złożenia oferty.

14.8. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny. Jeżeli parametr miejsca setnego jest poniżej 5 to parametr dziesiętny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca setnego jest 5 i powyżej to parametr dziesiętny zaokrągla się w górę.

#### **15. Wycofanie oferty lub jej zmiany.**

15.1. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.

15.2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.

15.3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

15.4. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

15.5. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

#### **16. Ocena ofert.**

16.1. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

<b>l.p.</b>	<b>Opis kryteriów oceny</b>	<b>Znaczenie</b>
1.	CENA	100 %

16.2. Zamawiający porówna i oceni oferty w następujący sposób:



- cena ocena kryterium nastąpi w skali punktowej od 0 do 100 pkt, według wzoru:  
*najniższa cena brutto spośród złożonych ofert / wartość brutto w ofercie badanej x 100 pkt.*

16.3. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów z wszystkich kryteriów.

16.4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, tj. uzyskała najwyższą liczbę punktów.

16.5. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

16.6. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 1 na stronie internetowej.

## **17. Wykluczenie Wykonawcy.**

17.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.<sup>5</sup>) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - skarbowe,
  - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

17.2. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **18. Wzór umowy.**

18.1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do ogłoszenia.

## **19. Zmiana umowy.**

19.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w § 8 wzoru umowy.

19.2. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności.

**20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

20.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Załączniki do ogłoszenia:

- nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- nr 2 - formularz oferty;
- nr 3 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;
- nr 4 – oświadczenie – spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- nr 5 – wzór umowy,
- nr 6 – wzór wykazu usług.

**Z A T W I E R D Z A M:**

.....  
(podpis)

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia stanowi ochrona budynku głównego Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego przy ul. Koziej 11 w Warszawie, pomieszczeń biurowych i magazynowych znajdujących się przy ul. Koziej 3/5 oraz monitorowanie sygnałów alarmowych i telewizji przemysłowej w ww. lokalizacjach.

Obowiązki Wykonawcy wynikają między innymi z zapisów Planu Ochrony Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego wraz z załącznikami i są następujące:

- codzienna, trzynastogodzinna (w godzinach od 6.00 do 19.00) obecność w budynku przy ul. Koziej 11 jednego pracownika ochrony, który będzie:

- posiadał zdolność psychofizyczną do wykonywania zadań kwalifikowanego pracownika ochrony;
- wpisany na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
- wyposażony w telefon komórkowy, latarkę, bezprzewodowy przycisk napadowy, ubiór służbowy i identyfikator;
- posiadał zaświadczenie o ukończeniu szkolenia dla pracowników ochrony muzeów i innych instytucji gromadzących publiczne zbiory dóbr kultury, organizowanego przez Narodowy Instytut Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów lub przez niego upoważnione podmioty;

- całodobowy monitoring sygnałów z systemów sygnalizacji włamania i napadu zainstalowanych w budynku głównym Muzeum przy ul. Koziej 11 oraz pomieszczeniach biurowych i magazynowych Muzeum przy ul. Koziej 3/5;

- posiadanie własnej stacji monitorowania sygnałów alarmowych;

- 3 przejazdy patrolu ochrony pomiędzy godziną 19.00 a 6.00 rano następnego dnia, który ma obowiązek kontroli budynku głównego Muzeum przy ul. Koziej 11 oraz pomieszczeń biurowych i magazynowych przy Koziej 3/5;

- w godz. od 6.00 do 19.00 monitorowanie obrazu rejestrowanego przez kamery przemysłowe;

- ochrona przed włamaniem do obiektów;

- ochrona przed zaborem lub uszkodzeniem wyposażenia Muzeum znajdującego się na terenie obiektów chronionych;

- ochrona obiektów przed dewastacją oraz pożarem;

- kontrola zamknięcia drzwi, okien, krat znajdujących się na terenie obiektów chronionych, rano przed otwarciem i po południu przed zamknięciem Muzeum;

- uzbrajanie i rozbrajanie alarmu przed zamknięciem i przed otwarciem budynku głównego Muzeum przy ul. Koziej 11;

- niezwłocznie po rozbrojeniu systemu alarmowego, zgłaszanie przez pracownika ochrony do centrum monitorowania faktu rozpoczęcia dyżuru oraz zgłoszenie zakończenia dyżuru bezpośrednio przed uzbrojeniem systemu i zamknięciem Muzeum;

- w przypadku, gdy pracownik ochrony nie zgłosi się w wyznaczonym czasie do centrum monitorowania lub jeżeli pracownik centrum monitorowania nie odnotuje odpowiedniego

sygnału rozbrojenia, uzbrojenia systemu, konieczność ustalenia przyczyny braku kontaktu i/lub wysłanie patrolu interwencyjnego;

- zamykanie/otwieranie mechaniczne drzwi wejściowych do budynku głównego Muzeum, dysponowanie kluczami do drzwi wejściowych budynku głównego Muzeum i pomieszczeń we wszystkich lokalizacjach Muzeum;
- prowadzenie książki wydawania i przyjmowania kluczy;
- wydawanie kluczy do pomieszczeń we wszystkich lokalizacjach Zamawiającego, a także breloków do domofonu przy ul. Koziej 3/5, upoważnionym pracownikom Muzeum;
- prowadzenie rejestru interesantów;
- zakaz wpuszczania na teren obiektu chronionego osób znajdujących się pod wpływem alkoholu albo środków odurzających, a także przedstawicieli handlowych (akwizytorów);
- interwencja wobec osób zakłócających porządek wewnątrz obiektu chronionego;
- pełna znajomość topografii chronionych obiektów – rozkładu pomieszczeń, dróg ewakuacyjnych itp.;
- prawidłowe reagowanie na mogące wystąpić sytuacje nagłe, awaryjne związane z istniejącymi w chronionych obiektach instalacjami;
- powiadamianie wskazanego pracownika Zlecającego i właściwych służb, w przypadku stwierdzenia w chronionych obiektach awarii, włamania lub pożaru oraz podjęcie podstawowych działań zabezpieczających;
- powiadomienie właściwych służb (Policja, Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe) o konieczności interwencji w sytuacjach uzasadniających taką konieczność;
- obsługa szatni w godzinach pracy Muzeum;
- zapewnienie ochrony podczas imprez organizowanych przez Muzeum (wernisaże, Noce Muzeów), również po godzinie 19.00;
- zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa Zleceniodawcy w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.

Upoważniony przedstawiciel Zleceniodawcy może wymagać od pracowników ochrony wykonania określonych czynności pod warunkiem, że mieścić się one będą w ramach obowiązków stanowiących zakres umowy o współpracy.

**FORMULARZ OFERTOWY**

.....  
/miejscowość i data/

.....  
/pieczęć Wykonawcy/

**Nazwa i siedziba /adres/ Wykonawcy/e-mail:**

.....  
.....

Do: **Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie**. Nawiązując do ogłoszenia o konkursie ofert na: *usługę ochrony obiektów i mienia w obiektach Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie*

1. Oświadczamy, iż oferujemy realizację usług określonych w ogłoszeniu (za okres 12 miesięcy) za cenę netto ..... (słownie: .....) plus należny podatek VAT, co stanowi cenę brutto ..... (słownie: .....).
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią ogłoszenia o zamówieniu, nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wymienione w ogłoszeniu wymagania i żądania Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ogłoszeniu.
4. Oświadczamy, że zawarty w ogłoszeniu wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na w/w warunkach, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, iż podany powyżej adres e-mailowy zobowiązujemy się utrzymywać w gotowości do przyjęcia transmisji przez okres trwania przedmiotowego postępowania.
6. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - a. ....

/proszę wymienić wszystkie wymagane w ogłoszeniu dokumenty/

Podpis:

.....

**Załącznik nr 3 do ogłoszenia - wzór oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Muzeum Karykatury  
im. Eryka Lipińskiego w Warszawie  
00-070 Warszawa, ul. Kozia 11**

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie konkursu ofert na: *usługę ochrony obiektów i mienia w obiektach Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie* prowadzonego przez Zamawiającego Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności określonych w rozdz. 17 ogłoszenia.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY  
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**Załącznik nr 4 do ogłoszenia – wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Muzeum Karykatury  
im. Eryka Lipińskiego w Warszawie  
00-070 Warszawa, ul. Kozia 11**

**Wykonawca:**

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu:  
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie konkursu ofert na: *usługę ochrony obiektów i mienia w obiektach Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie* prowadzonego przez Zamawiającego Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt 8.1-3 ogłoszenia.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w 8.1-3 ogłoszenia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## Załącznik nr 5 do ogłoszenia

### Wzór umowy

zawarta w dniu ..... w Warszawie pomiędzy:

**Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie** z siedzibą ul. Kozia 11, 00-070 Warszawa, NIP: 525-15-72-216, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....,

a

..... z siedzibą w ..... ul ..... wpisaną do ..... prowadzonego przez ....., pod nr ..... zwaną dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....

W wyniku dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie konkursu ofert zgodnie z *regulaminem udzielania zamówień publicznych, na usługi społeczne lub inne szczególnie usługi określone w art. 138g w związku z art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 750.000 euro* została zawarta umowa o następującej treści;

### §1 Przedmiot umowy

Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze złożoną ofertą do świadczenia usług ochrony obiektów i mienia w Muzeum Karykatury im. Eryka Lipińskiego w Warszawie na warunkach określonych szczegółowo w treści ogłoszenia o zamówieniu oraz ofercie Wykonawcy stanowiącymi integralne części umowy.

### §2 Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę wskazaną w § 1 umowy w terminie od dnia 01 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

### §3 Wynagrodzenie

Za wykonywanie przedmiotu umowy wskazanego w § 1 umowy (za okres 12 miesięcy) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości netto: ..... zł (słownie: ..... plus należny podatek VAT tj. za łączną cenę brutto: ..... zł (słownie:.....).

#### **§4 Faktury i płatności**

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonywanie przedmiotu zamówienia następować będzie na podstawie faktur wystawionych (każda stanowiąca równowartość 1/24 wynagrodzenia określonego w § 3 umowy), co miesiąc z dołu przez Wykonawcę za zrealizowaną usługę.
2. Należność Wykonawcy oparta na wystawionej fakturze będzie realizowana przelewem na konto bankowe podane na fakturze przez Wykonawcę w terminie ..... dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy.

#### **§5 Przedstawiciele stron**

- a) Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym w sprawach związanych z niniejszą umową jest .....
- b) Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym w sprawach związanych z niniejszą umową jest .....

#### **§6 Odstąpienie od umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy:
  - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - c) Wykonawca utraci koncesję na wykonywanie usług stanowiących przedmiot umowy,
  - d) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn mimo uprzedniego wezwania go przez Zamawiającego i upływie dodatkowego terminu do realizacji umowy.

#### **§7 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  1. 20 % wartości brutto wskazanej w § 3 umowy w sytuacji, gdy Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

2. 0,2 % wartości brutto wskazanej w § 3 umowy za każdy dzień opóźnienia albo zwłoki w wykonywaniu usługi stanowiącej przedmiot zamówienia,
  3. 0,2 % wartości brutto wskazanej w § 3 umowy za każdy przypadek nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku, gdy szkoda, jaką poniesie Zamawiający w związku z nienależytym wykonywaniem umowy przez Wykonawcę przekroczy wysokość kar umownych wskazanych w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w wysokości przewyższającej karę umowną.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia należnych mu kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

### **§8 Warunki zmiany umowy**

- 1 Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
  - a) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, niezależne od Wykonawcy, a w szczególności:
    - zmniejszenie zakresu wykonywanych prac lub zmiana sposobu ich wykonania.
    - zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia;
    - zmiana zakresu prac wykonywanych przez podwykonawców, w stosunku do treści oferty;
  - b) w zakresie terminu realizacji umowy, jeśli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć, jedynie jednak w sytuacji, gdy nieprzewidziane okoliczności nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - c) w zakresie wynagrodzenia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w przypadku zmniejszenia ilościowej realizacji zamówienia. Zamawiający zmniejszy zakres i wartość usługi o wartość kosztów tej usługi według formularza cenowego;
  - d) w zakresie zmiany podwykonawców, o ile Wykonawca będzie korzystał z pomocy podwykonawców – na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym;
3. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo wykonawcy, itp.).
4. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

### **§9 Informacja publiczna**

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji

publicznej (Dz.U. z 2001 r., nr 112, poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

#### **§10 Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

L.p.:	Przedmiot zamówienia:	Wartość zamówienia:	Okres realizacji zamówienia:	Podmiot na rzecz którego realizowana była usługa
1.				
2.				

**W załączeniu wykonawca ma obowiązek przedstawić dowody (poświadczenia, itp.) potwierdzające, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane w sposób należyty.**

....., dn. ....

.....

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)